



Základní škola Hlubočky

okres Olomouc, příspěvková organizace

Olomoucká 116, 783 61 Hlubočky

PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB A PLÁN PRÁCE ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ

školní rok 2026/2027

Pracovníci ŠPP:

- **Výchovná poradkyně:** Mgr. Martina Černíková
- **Školní metodičky prevence:** Mgr. Iveta Rozsivalová, Kateřina Weigärberová
- **Školní speciální pedagožka:** Mgr. Hana Matějková
- **Školní psycholožka:** Mgr. Marie Bergerová

Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště (dále jen „ŠPP“) koordinuje preventivní, pedagogické, psychologické a poradenské služby přímo ve škole. Poskytuje bezplatné poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům školy. Pomáhá při zvládání a řešení výchovných, vztahových a výukových obtíží. Spolupracuje s vedením školy, pedagogy, vychovateli a asistenty pedagoga.

Propojuje poradenské služby školy se službami školských poradenských zařízení (PPP, SPC) a podle potřeby spolupracuje s dalšími odbornými pracovišti a institucemi, zejména se SVP, OSPOD, Úřadem práce ČR, zdravotnickými zařízeními a dalšími odborníky.

Pracovníci ŠPP se scházejí podle aktuální potřeby, pravidelně 1× týdně.

Obsah poradenských služeb ŠPP je v souladu zejména s těmito právními předpisy:

- Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR).

Hlavní cíle ŠPP

- poskytování kvalitních poradenských služeb žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům
- zlepšení sociálního klimatu školy
- práce se všemi subjekty školy, prohlubování spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a vytváření široké základny preventivní činnosti
- zajištění péče o žáky s podpůrnými opatřeními, metodická pomoc a příprava podmínek pro jejich úspěšné vzdělávání
- posílení průběžné a dlouhodobé péče o žáky ohrožené školní neúspěšností
- posílení průběžné a dlouhodobé péče o nadané a mimořádně nadané žáky
- průběžná práce s třídními kolektivy
- prevence rizikového chování žáků – monitorování problémových projevů chování a návrh konkrétních opatření
- řešení problémů spojených se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
- řešení výchovných problémů – spolupráce se zákonnými zástupci při hledání vhodných postupů
- kariérové poradenství – profesní orientace žáků
- metodická podpora pedagogů a informační/osvětová činnost pro zákonné zástupce

Prezentace služeb ŠPP

- webové stránky školy, informační materiály a nástěnky
- třídní učitelé, třídní schůzky a individuální konzultace

Způsoby plnění

- individuální poradenství
- dotazníková šetření a ankety
- intervenční programy
- krizové intervence
- přednášky a besedy
- práce s třídním kolektivem
- práce se skupinou

Práce s informacemi

ŠPP zpracovává soubor informací o poradenských službách poskytovaných žákům školy, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Přehled o charakteru těchto služeb je zakotven v plánech a programech školy a je veřejně přístupný.

Informace zahrnují zejména:

- organizaci školních poradenských služeb
- jména, funkce a kontakty poradenských pracovníků školy
- služby poskytované jednotlivými poradenskými pracovníky
- konzultační hodiny poradenských pracovníků školy
- krizové intervence
- pravidla poskytování poradenských služeb, způsob informování žáků a zákonných zástupců a souhlas s poskytováním poradenských služeb v případech stanovených právními předpisy.

Informace o ŠPP a jeho službách jsou rodičům sdělovány při zahájení školní docházky a dále podle potřeby. Škola o poskytování poradenských služeb informuje také ve výroční zprávě.

Informace a důvěrná data o žácích a jejich zákonných zástupcích jsou chráněna v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů, zejména zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a GDPR.

Hlavní úkoly pro jednotlivé oblasti činnosti

Výchova a vzdělávání žáků

- nákup a příprava pomůcek pro žáky s podpůrnými opatřeními, evidence pomůcek
- aktualizace, doplnění evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- příprava podkladů pro vytvoření individuálních vzdělávacích plánů (IVP) v souladu s platnou legislativou
- spolupráce výchovného poradce s třídními učiteli při tvorbě IVP
- evidence a kontrola IVP
- zhodnocení efektivity práce se žáky podle IVP v prvním pololetí a návrhy na případné úpravy
- zhodnocení výsledků péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vyhodnocení IVP
- průběžné zajišťování vyšetření žáků ve školských poradenských zařízeních (ŠPZ) v úzké spolupráci s třídními učiteli a zákonnými zástupci

- konzultace s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními o závěrech doporučení ŠPZ a následné péči
- sledování adaptačních obtíží žáků prvních tříd při zahájení školní docházky a žáků šestých tříd při přechodu na druhý stupeň
- konzultace s třídními učiteli a zákonnými zástupci k aktuálním výukovým problémům žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- sledování nových poznatků v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- průběžné sledování nadaných a mimořádně nadaných žáků a návrhy další péče o ně
- průběžné sledování žáků se školní neúspěšností a poskytování konzultací pedagogům, zákonným zástupcům a podle potřeby žákům samotným

Problémy spojené se školní docházkou

- prevence záškoláctví, evidence neomluvených hodin, účast na jednáních se zákonnými zástupci a evidence zápisů z jednání a výchovných komisí
- spolupráce s OSPOD, kurátorem pro děti a mládež, případně Policií ČR při řešení závažných případů absence
- sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, hledání příčin a návrhy opatření
- koordinace podpory žáků s dlouhodobou absencí – předávání učiva a úkolů, individuální konzultace a další postup podle konkrétní situace

Kariérové poradenství

- sledování legislativních a organizačních změn v oblasti přijímacího řízení na střední školy
- předávání informací o volbě další vzdělávací cesty vycházejícím žákům a zájemcům o víceletá gymnázia
- průzkum profesní orientace, a dalšího studia vycházejících žáků
- příprava a aktualizace informačních materiálů k volbě povolání
- příprava podkladů pro kontrolní vyšetření vycházejících žáků se SVP z důvodu možnosti zohlednění při přijímacím řízení
- individuální konzultace pro žáky a jejich zákonné zástupce při rozhodování o další vzdělávací cestě
- poskytování informací a podpory při podávání přihlášek na střední školy, včetně elektronického systému DiPSy a listinného způsobu podání
- pomoc žákům při volbě oborů a stanovení jejich priorit v přihlášce
- sledování výsledků prvního a druhého kola přijímacího řízení a pomoc při hledání možností ve třetím a dalších kolech
- vypracování přehledu umístění vycházejících žáků na střední školy a víceletá gymnázia a zhodnocení výsledků přijímacího řízení

Prevence rizikového chování žáků

Aktivita v oblasti prevence jsou podrobně rozpracovány v preventivním programu školy. Cílem je předávat žákům informace o rizikovém chování a jeho důsledcích, podporovat schopnost zvládat stres,

posilovat sebedůvěru, toleranci a příznivé klima ve třídách a věnovat se dalším aktuálním preventivním tématům.

Náplň práce pracovníků ŠPP

Mgr. Martina Černíková – výchovná poradkyně, koordinátor ŠPP

- koordinace poradenských služeb poskytovaných ve škole
- koordinace péče o žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními, pomoc při přípravě IVP, jejich projednávání a vyhodnocování účinnosti, zajištění podpůrných opatření
- zajištění vyšetření žáků ve školském poradenském zařízení na doporučení pedagogů nebo na žádost zákonných zástupců
- péče o nadané a mimořádně nadané žáky a návrh vhodné podpory
- sledování žáků se školním neúspěchem a hledání způsobů řešení ve spolupráci s pedagogy a zákonnými zástupci
- pomoc při řešení konfliktních situací ve škole
- řešení případů hrubých a opakovaných přestupků proti školnímu řádu ve spolupráci s dalšími pracovníky školy
- spolupráce při práci s třídními kolektivy a při řešení aktuálních problémů tříd
- spolupráce s PPP, SPC, SVP, OSPOD a dalšími odbornými institucemi
- koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga ve škole
- realizace kariérového poradenství žáků

Mgr. Hana Matějková – školní speciální pedagožka

- speciálně pedagogické poradenské intervence a služby pro žáky, zákonné zástupce a pedagogické pracovníky školy, včetně metodické podpory při využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů
- vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče
- realizace předmětu speciálně pedagogické péče podle doporučení ŠPZ
- sledování žáků se školní neúspěšností a hledání vhodných způsobů podpory
- krátkodobá i dlouhodobá individuální práce se žákem nebo skupinou žáků (redukace, kompenzace)
- spolupráce na tvorbě a vyhodnocování IVP s pedagogickými pracovníky školy
- konzultace s pracovníky školských poradenských zařízení

Mgr. Iveta Rozsivalová, Mgr. Kateřina Weigärberová – školní metodičky prevence

- konzultační a poradenská činnost pro žáky a jejich zákonné zástupce v oblasti prevence rizikového chování; pomoc při řešení konfliktních situací ve škole
- metodická, koordinační a informační činnost v oblasti primární prevence
- tvorba, koordinace a realizace preventivního programu školy; sledování rizik a návrhy vhodných opatření
- spolupráce s třídními učiteli a ostatními členy ŠPP při řešení aktuálních problémů třídních kolektivů
- příprava a vyhodnocování dotazníků a anket vztahujících se k tématům primární prevence

- spolupráce s dalšími odborníky a institucemi
- metodická pomoc pedagogům a předávání odborných informací v oblasti prevence rizikového chování

Mgr. Marie Bergerová – školní psycholožka

- podílí se na vytváření programu poradenských služeb ve škole a na preventivních aktivitách
- komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a jejich zákonnými zástupci
- zabývá se diagnostikou a intervencemi při vzdělávacích, výchovných a vztahových obtížích žáků v rozsahu své odborné působnosti
- poskytuje konzultační a poradenskou činnost zákonným zástupcům
- podílí se na péči o žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními
- podporuje prevenci školního neúspěchu a dlouhodobě selhávající žáky
- poskytuje krizovou intervenci žákům, pedagogům a zákonným zástupcům
- přispívá k podpoře příznivého sociálního klimatu školy
- poskytuje konzultace a metodickou podporu pedagogickým pracovníkům
- vede dokumentaci o své poradenské činnosti v souladu s právními předpisy a profesními standardy

Kontakty ŠPP

Koordinátor ŠPP a výchovná poradkyně: Mgr. Martina Černíková

Telefon: 603 873 487

E-mail: martina.cernikova@zshlubocky.cz

Konzultační hodiny pro žáky i zákonné zástupce:

- pondělí: 13,45 - 14,30
- úterý: 7,00 – 7,45; 12,45 - 13,45
- středa: 13,45 - 14,30
- pátek: 7,00 – 7,45

Konzultace je možná i v jiném termínu po předchozí domluvě.

Metodička prevence pro II. stupeň: Mgr. Iveta Rozsivalová

Telefon: 734 125 487

E-mail: iveta.rozsivalova@zshlubocky.cz

Konzultační hodiny pro žáky i zákonné zástupce:

- středa 7:50 – 8:20
- čtvrtek 14:00 – 15:00

Konzultace je možná i v jiném termínu po předchozí domluvě.

Metodička prevence pro I. stupeň: Mgr. Kateřina Weisgärberová

Telefon: 736 539 006

E-mail: katerina.weisgarberova@zshlubocky.cz

Konzultační hodiny pro žáky i zákonné zástupce:

- středa 7:00 – 7:20
- čtvrtek 14:30 – 15:00

Speciální pedagog: Mgr. Hana Matějková

Telefon: 732 598 334

E-mail: hana.matejkova@zshlubocky.cz

Konzultační hodiny pro žáky i zákonné zástupce:

- úterý 7:00 – 7:30 (Ves)

- čtvrtek 14:00 – 14:30 (Mar. Údolí)

Konzultace je možná i v jiném termínu po předchozí domluvě.

Školní psycholožka: Mgr. Marie Bergerová

Telefon: 731 631 919

E-mail: skolnipsycholog@zshlubocky.cz

Konzultační hodiny pro žáky i zákonné zástupce:

- pondělí 7:30 – 8:30 (Ves)

- úterý 7:30 – 8:30 (Mariánské Údolí)

- středa 10:00 – 11:00 a 13:30 – 14:30 (Dukla)

- čtvrtek 13:30–14:30 (Mariánské Údolí)

- pátek 13:00–14:00 (Ves)

Konzultace je možná i v jiném termínu po předchozí domluvě.

Výchovná poradkyně: Mgr. Martina Černíková

Školní metodička prevence: Mgr. Iveta Rozsivalová

Školní metodička prevence: Mgr. Kateřina Weisgärberová

Školní speciální pedagožka: Mgr. Hana Matějková

Školní psycholožka: Mgr. Marie Bergerová

Hlubocky 21. 9. 2026

Zpracovala: Mgr. Martina Černíková, VP

Mgr. Šárka Petrů, ředitelka školy